

Personel Durumu	Ünvanı	Personel Sayısı
	Müdür	1
	Tekniker	2
	Teknisyen	1
Müdürlüğün Görevleri	<p>*Başkanlık ve bağlı birimlerinin haberleşme ve her nevi elektronik sistemlerinin temin, tesis, bakım ve onarımlarına ilişkin Başkanlıkça belirlenen ilkelere paralel olarak düzenlemeler yapmak, gerekli görülen hallerde bakım ve onarım işlerini yapmak veya yaptırmak,</p> <p>*Belediyemizin bilgi işlem müdürlüğü ve diğer birimlere alınacak teçhizat ve programların alınmasında gerekli incelemeyi yapmak, teknik şartnameleri ve sözleşme metinlerini hazırlamak, ekonomik ve aynı zamanda verimli olanlarını tercih etmek, alındığı firmalarla irtibata geçip gerekli servis formlarını kayıt altında tutmak ve onaya sunmak,</p> <p>*Belediyemizin tüm birimlerini bilgisayar teknolojisinden faydalandırmak, İş verimini artırmak, zaman kaybını azaltmak, daha etkin ve uygun planlamanın yapılmasını temin etmek. Bilgi İşlem Müdürlüğünün stratejik planlama hizmetlerinin yapılmasını ve yürütülmesini sağlamak</p> <p>*Belediyenin merkeze uzak birimlerindeki internet aboneliği için gerekli girişimleri yapmak, malzemeleri temin ettirmek,</p> <p>*Uzak birimlerdeki bilgisayar sistemlerinin kullanılabilir durumda olmalarını sağlamak.</p> <p>*Veri güvenliği politikalarının uygulanmasını izlemek, ölçmek ve denetlemek.</p>	
İlgili Mevzuatlar	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	
Müdür Telefon	0 252 214 4880 Dahili (5400)	
Santral No	0 252 214 4880	
Dahili Numaralar	5400 Güler GÜNAYDIN (Bilgi İşlem Müdürü) 5410 M.Emre KOLDAKOÇ (Tekniker) 5411 Özgür ŞAHİN (Tekniker) 5412 Ramazan Akça (Teknisyen)	
Faks	0 252 214 4815	
Adres	Şeyh Mah. Belediye Sk. No: 11 Menteşe/MUĞLA	
e-posta	gulergunaydin@mentese.bel.tr	
web	www.mentese.bel.tr	



T.C.
MENTEŞE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ