

**T.C.**  
**MENTEŞE BELEDİYESİ**  
**EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĐÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMASÜRESİ (EN GEÇ)
1	İhale İşleri (Arsa, Konut ve Dükkan satışları)	<u>Tüzel Kişilerden</u> 1-Kimlik Fotokopisi 2-İkametgâh 3-Geçici Teminat Makbuzu 4-Belediyemiz ÇTV, Emlak ve Gelir Servisinden Borcu Yoktur yazısı  <u>Şirketlerden</u> 1-İmza Sirküleri 2-Yetki Belgesi 3-Vekâletname 4-Ticaret Sicil Gazetesi	25 Gün
2	Belediyeye ait işyerlerinin kiralanması	<u>Tüzel Kişilerden</u> 1-Kimlik Fotokopisi 2-Adres Beyanı 3-Geçici Teminat Makbuzu 4-Belediyemiz ÇTV, Emlak ve Gelir Servisinden Borcu Yoktur yazısı  <u>Şirketlerden</u> 1-İmza Sirküleri 2-Yetki Belgesi 3-Vekâletname 4-Ticari Sicil Gazetesi	25 Gün
3	Belediyeye Ait İşyerinin Bırakma işlemi	1-Dilekçe 2-Elektrik Kapama Fişi (Aydem' den) 3-Belediyemiz ÇTV, Emlak ve Gelir Servisinden Borcu Yoktur yazısı	5 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

İlk Müracaat yeri

İsim : Mustafa KAYA  
Unvan : EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRÜ  
Adres : Belediye Başkanlığı MUĞLA  
Tel : 0 252 214 48 80 Dahili 6100  
Faks : 0 252 214 48 80  
E-Posta : emlak@mentese.bel.tr

İkinci Müracaat yeri

İsim : BAHATTİN GÜMÜŞ  
Unvan : Belediye Başkanı  
Adres : Belediye Başkanlığı MENTEŞE  
Tel : 0 252 214 48 80  
Faks : 0 252 214 48 80  
E-Posta : bahattingumus@mentese.bel.tr