

T.C.  
MENTEŞE BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
İMAR VE ŞEHİRCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BELGELER
1	İmar Durum Belgesi (İnşaat İstikamet Rölöve ve Kot Kesit Belgesi-Yapı Ruhsatı talep edilmesi halinde)	Başvuru Dilekçesi/Tapu Kaydı/Aplikasyon
2	İmar Uygulaması	İmar Uygulaması Dosyası/Muvafakatname/İmar
3	Tip Proje Yapı Aplikasyon Projesi	İmar Durum Belgesi/Aplikasyon Krokisi/Mimari
4	Tapu Planları Tüzüğü Evrakları	Başvuru Dilekçesi/Tapu Planları Tüzüğü Evrakları
5	Uygulama İmar Planı, Revizyonu ve Değişiklikleri	Plan Paftası, Plan Açıklama Raporu, Plan Müellifine
6	Yapı Aplikasyon Projesi Kontrolü	Mimari Proje/Yapı Aplikasyon Dosyası
7	Su Basman Vizesi	Başvuru Dilekçesi
8	Röperli Kroki	Başvuru Dilekçesi/Kroki

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetlerin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

İlk Müracaat yeri

İkinci Müracaat yeri

İsim : Sami TOMURCUKLU

Unvan : İmar ve Şehircilik Müdür V.

Adres : Şeyh Mah. İsmet İnönü Caddesi  
Zihni Derin Alveriş Merkezi 3. Kat

Tel : 0 252 214 48 80 (5700)

Faks : 0 252 212 48 15

e-posta : [samitomurcuklu@mentese.bel.tr](mailto:samitomurcuklu@mentese.bel.tr)

İsim : Levent ÜNVER

Unvan : Belediye Başkan Yardımcısı

Adres : Şeyh Mah. Belediye Sk. No: 11

Tel : 0 252 214 48 80

Faks : 0 252 212 48 15

e-posta : [info@mentese.bel.tr](mailto:info@mentese.bel.tr)